

スマホで簡単にホームページ作成！ 1日10分、1週間でホームページが完成！

とっあえどHp はじめてガイド

（新管理画面スマホ版）

2023.12.22更新

はじめに

こちらは新管理画面をご利用の方のはじめてガイドになります。
以下のいずれかに該当する方は、旧管理画面をお使いのため、
解説とは部分的に異なる箇所があります。

- 2023年12月17日以前に無料体験にお申し込みいただいた方
- 「新管理画面への移行完了のお知らせ」の通知を受け取っていない方

旧管理画面をお使いの方はこちら

INDEX

目次

Day1 基本情報を設定する

ログインする
ホームページを確認する
基本情報を入力する

Day2 デザインを選択する

デザインを変更する

Day3 メニューをつくる

親ページを作成する
子ページを作成する

Day4 写真を入れ替える

スライド画像を入れ替える

Day5 トップページをつくる

最新情報を追加する
記事の内容を書き換える
記事の写真を入れ替える

Day6 各ページを編集する

記事を編集する
写真を変更する

Day7 ホームページを仕上げる

プロフィールページを作成する
お問い合わせフォームを作成する
アクセスページを作成する

Day1

基本情報を設定する

Day1 基本情報を設定する【ログインする】

とりあえずHP
MADE IN JAPAN since 2009

ログイン画面

ログインID

2

パスワード 表示

3

4 ☐ 私はロボットではありません
reCAPTCHA
プライバシーポリシー 利用規約

5 ログイン

IDやパスワードを忘れてしまった場合

はじめてガイド (基本操作マニュアル)

とりあえずHPの使い方 (やりたいこと別に解説)

とりあえずHPのアカウントがない方 (無料でお試し)



とりあえずHP プレビュー HPを確認

管理画面トップ

無料体験終了まであと **10** 日です。
無料体験期間は2023年12月23日 23:59までです。
お早めに正式申し込みの手続きをお願いします。

正式申込手続きへ

ホームページ作成を個別に相談

無料
個別レッスン

※「とりあえずHP」無料体験期間中の
方限定のサービスです

無料
オンライン
画面サポート

お知らせ

お知らせ 2023年12月08日
「[2023/12/10~11] サーバメンテナンスのお知らせ (完了しました)」

お知らせ 2023年12月08日
サーバメンテナンス作業時間変更のお知らせ

お知らせ 2023年11月22日
【予告】2023年12月9日に利用規約を改訂します

ログイン画面は下の QRコードを読み込むとアクセスできるよ！



ログインはこちら



STEP1 ログイン画面を開きます。

STEP2 ログインIDを入力します。

STEP3 パスワードを入力します。

STEP4 [私はロボットではありません] に
チェックを入れます。

STEP5 [ログイン] をタップします。

ログインID・パスワードがわからなくなった場合は
以下のページで確認できます。

▼ID・パスワードの確認

<https://register.toriaez-hp.jp/remind>



Day1 基本情報を設定する【ホームページを確認する】



いっあえどHp
MADE IN JAPAN since 2009

プレビュー HPを確認

基本情報の設定

公開／非公開の設定

☒ ホームページを公開 ☐ ホームページを非公開

設定

基本情報の設定

ホームページ名

とりあえずサービス



STEP1 [プレビュー] をタップします。

STEP2 現在のホームページが別のタブで開きます。

はじめは仮のホームページ名や文章が入っていますが、この仮の内容を差し替えながら、あなたのオリジナルのホームページを制作していきます！
内容を変更した後は、[プレビュー]をタップして表示を確認してみましょう。




※[HPを確認]は正式なURLでホームページを確認できる機能のため、無料体験中はタップできません。
正式申し込み後にご確認ください。

Day1 基本情報を設定する【基本情報を入力する】



STEP1

左上の  をタップしてメニューを開き、
[基本情報の設定] をタップします。

STEP2

ホームページ名を書き換えます。

STEP3

ホームページ説明文を書き換えます。

STEP4

[上記の内容で設定] をクリックして
保存します。

STEP5

実際のホームページを確認しましょう。

はじめは仮のホームページ名や文章が入っていますが、この仮の内容を差し替えながら、
あなたのオリジナルのホームページを制作していきます！
内容を変更した後は、[プレビュー]をタップして表示
を確認してみましょう。



Day2

デザインを選択する

Day2 デザインを選択する【デザインを変更する】



デザインを変更しても、今まで入力したデータは消えないので、自社にあったデザインを探してみてください！



STEP1

メニューを開き、
[デザインの選択]をタップします。

STEP2

現在選択されているデザインが
表示されます。

STEP3

「デザインを選ぶ」の右下の▼をタップします。

STEP4

「あなたにおすすめ」「業種から選ぶ」
「色から選ぶ」「印象から選ぶ」
「機能や形から選ぶ」のうち、
お好みの選び方をタップします。



次ページにつづく

Day2 デザインを選択する【デザインを変更する】

デザインを選ぶ 使い方詳細

業種から選ぶ ▼

5

☒ メーカー・事務所系

☐ 飲食店・ショップ系 ☐ 医療系

☒ 美容・サロン系 ☐ 学校・学習塾系

☐ 趣味・サークル系



STEP5

表示したいカテゴリにチェックを入れ、デザインを絞り込みます。

チェックを入れたカテゴリに該当するデザインテンプレートが表示されます。
※カテゴリは複数選ぶことができます。



STEP6

気に入ったデザインの「プレビュー」をタップします。

「パソコン版」「スマホ版」をタップすることでそれぞれのデザインの確認ができます。



STEP7

「このデザインを選択」をタップします。

STEP8

実際のホームページを確認しましょう。

Day3

メニューをつくる

Day3 メニューをつくる【親ページを作成する】



STEP1 メニューを開き、
[ページの作成と管理] をタップします。

STEP2 書き換えたいページ名の右側にある
[編集] をタップします。

STEP3 ページ名を書き換えます。

STEP4 [この内容で設定] をタップして保存します。

STEP5 実際のホームページを確認しましょう。

メニューはホームページの「みちしるべ」。上手につくって使いやすいホームページにしましょう。

ページ数が足りない場合は [親ページを新規作成] をタップして追加することができます！



Day3 メニューをつくる【子ページを作成する】



メインのページを「親ページ」としたときに、その下にぶら下がる「子」のような位置付けで「子ページ」を作成することができます。関連する情報をページを分けて並列で紹介したい場合などに作成してみましょう！



STEP1 メニューから、
[ページの作成と管理] をタップします。

STEP2 子ページを作成したい親ページの下
[子ページを新規作成] をタップします。

STEP3 子ページのページ名を入力します。

STEP4 [この内容で設定] をタップします。

STEP5 実際のホームページを確認しましょう。

Day4

写真を入れ替える

Day4 写真を入れ替える【スライド画像を入れ替える】



スライド画像はほとんどのデザインで横長に表示されるため、横長の画像がおすすめです。
※選択したデザインごとに表示サイズが異なります。



STEP1 メニューから、
[スライド画像の設定] をタップします。

STEP2 変更したいスライド画像の右側の
[編集] をタップします。

STEP3 [画像を選択する]をタップします。

STEP4 スマートフォンからスライド画像に
設定したい画像を選択します。



次ページにつづく

Day4 写真を入れ替える【スライド画像を入れ替える】

リンクの方法

選択してください ▼

5

この内容で設定

✕ このスライドを削除



スライド画像の投稿と編集

📖 使い方詳細

⊖ 編集を閉じる



画像を選択する

切り取り位置を調整

スライド画像をクリックしたままカーソルを動かし、上下の位置を調整し、設定ボタンを押してください。
※画像の横幅はフルサイズ（固定）になります。



スライド画像の設定一覧へ戻る

STEP5 [この内容で設定] をタップします。

STEP6 [切り取り位置を調整] をタップします。

STEP7 スワイプして画像を上下に動かし、切り取りたい位置に移動します。

STEP8 切り取り位置を固定したら、
[この切り取り位置で設定] をタップします。

STEP9 実際のホームページを確認しましょう。

ホームページにスライド画像が表示されない場合は、
[トップページの編集] の[トップ画像の設定]で、
[スライド画像優先] にチェックが入っているか確認
してください。

トップ画像の設定

☒ スライド画像優先 ☐ メイン画像優先

Day5

トップページをつくる

Day5 トップページをつくる【最新情報を追加する】



リンク方法の設定では、一般的に、
同じホームページ内で別のページにリンク
する場合は「同じウィンドウで開く」を選びま
す。
同じホームページではなく、外部のホーム
ページにリンクする場合などは「新しいウィ
ンドウで開く」を設定します。

STEP1

メニューから、
[トップページの編集]をタップします。

STEP2

最新情報の追加と編集の項目で、
[編集] または [新しい情報を追加する] を
タップします。

STEP3

最新情報の内容を入力します。

STEP4

掲載したい最新情報にリンクを設定する場合、
リンク先のURLを入力します。
※リンクを設定しない場合は空欄でOK！

STEP5

リンクの方法を選択します。
※リンクを設定しない場合は未設定でOK！

STEP6

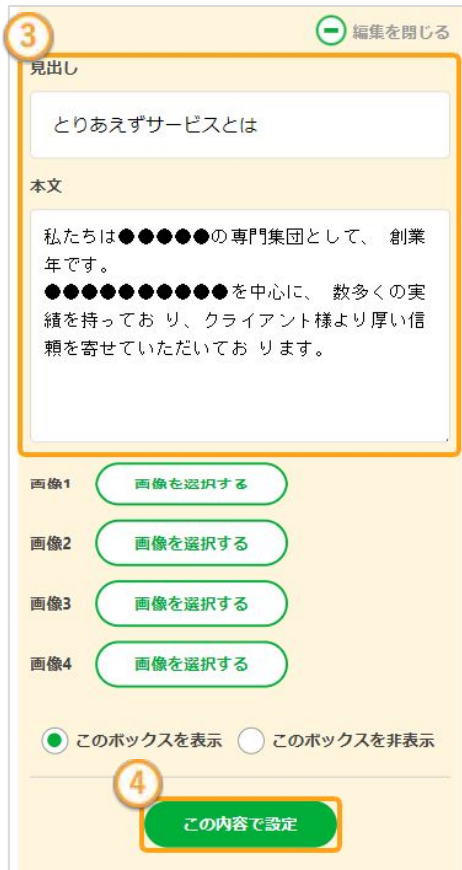
[この内容で設定] をタップします。

STEP7

実際のホームページを確認しましょう。



Day5 トップページをつくる【記事を作成する】



STEP1

メニューから、
[トップページの編集]をタップします。

STEP2

[新しい記事ボックスを追加する（一番上に追加）]または[新しい記事ボックスを追加する（一番下に追加）]をタップします。

STEP3

見出しや本文を入力します。

STEP4

[この内容で設定]をタップします。

STEP5

実際のホームページを確認しましょう。

すでにある記事ボックスを編集する場合は、編集したい記事ボックスの右側の [編集] ボタンをタップして、編集ができます！



Day5 トップページをつくる【記事に写真を入れる】



STEP1

メニューから、
[トップページの編集]をタップします。

STEP2

写真を入れる記事ボックスの
[編集]をタップします。

STEP3

画像1～4の[画像を選択する]を
タップします。

STEP4

スマートフォンの中から、
表示させたい画像ファイルを選択します。

STEP5

[この内容で設定]をタップします。

STEP6

実際のホームページを確認しましょう。

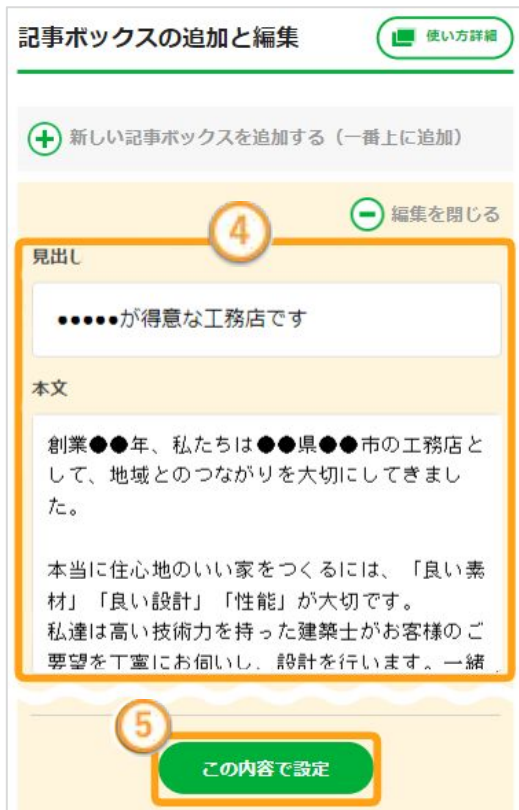
記事ボックスには写真を最大4枚掲載できます！



Day6

各ページを編集する

Day6 各ページを編集する【記事を編集する】



STEP1

メニューから、
[各ページの編集]をタップします。

STEP2

編集するページを選択します。

STEP3

編集する記事ボックスの
[編集]をタップします。

STEP4

見出しや本文を書き直します。

STEP5

[この内容で設定]をタップします。

STEP6

実際のホームページを確認しましょう。

新しい記事を作成する場合は、[新しい記事ボックスを追加する (一番上に追加)] または [新しい記事ボックスを追加する (一番下に追加)] をタップします。



Day6 各ページを編集する【写真を変更する】



STEP1

メニューから、
[各ページの編集]をタップします。

STEP2

編集するページを選択します。

STEP3

写真を変更する記事ボックスの
[編集]をタップします。

STEP4

画像1~4に表示されている[画像を選択する]
をタップします。

STEP5

スマートフォンの中から、
表示させたい画像ファイルを選択します。

STEP6

[この内容で設定]をタップします。

STEP7

実際のホームページを確認しましょう。

Day7

ホームページを仕上げる

Day7 ホームページを仕上げる【プロフィールページを作成する】



ごあいさつ文

② 代表者からのごあいさつなどを入れてください

③ 設定

プロフィール情報の編集

④

会社名

会社名を入れてください

代表者

代表者名を入れてください

所在地

所在地を入れてください

設定

STEP1

メニューから、
[プロフィールの編集] をタップします。

STEP2

ごあいさつ文を書き換えます。

STEP3

[設定] をタップします。

STEP4

プロフィール情報の項目名・内容を書き換え、[設定] をタップします。

STEP5

実際のホームページを確認しましょう。

社名・代表者名・所在地などの項目をあなたの会社のプロフィール内容に合うように、書き換えましょう。

掲載したくない項目は、項目名または内容を空白にすると非表示になります。



Day7 ホームページを仕上げる【お問い合わせフォームを作成する】



ごあいさつ文

2

当ホームページをご覧いただき、ありがとうございます。
お急ぎの場合は、お電話 000-000-0000 までご連絡ください。

お問い合わせの方は、お手数ですが下記のフォームに必要事項をご入力いただき、送信してください。

3

設定

必須項目はできるだけ少ない方が問い合わせのハードルが下がります！



お問い合わせ項目の編集

表示/非表示 必須

法人・個人	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
お名前	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
ふりがな	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
男性・女性	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ご年齢	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
会社名	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
部署名	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
郵便番号	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ご住所	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
お電話	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
FAX	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
メールアドレス	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
お問い合わせ内容	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

6

設定

STEP1

メニューから、[お問い合わせフォームの設定] をタップします。

STEP2

ごあいさつ文を書き換えます。

STEP3

[設定] をタップします。

STEP4

お問い合わせフォームに表示させたい項目にチェックを入れます。

STEP5

必須にしたい項目にチェックを入れます。

STEP6

[設定] をタップします。



次ページにつづく

Day7 ホームページを仕上げる【お問い合わせフォームを作成する】

メールフォームの設定 使い方詳細

あなたに届くメールの設定 7

あなたのメールアドレス

メールの件名

ホームページからのお問い合わせ

お客様へ自動返信されるメールの設定 8

あなたの会社名

社名を入れてください

※個人の方の場合は、屋号名・個人名を入れてください。

メールの件名

お問い合わせありがとうございました

※「あなたの会社名：メールの件名」の表記でお客様へ送信されます。
例) 株式会社◎◎：お問い合わせありがとうございました。

メッセージ内容

この度は、お問い合わせありがとうございました。

9 設定 ↑

STEP7

お問い合わせフォームの「通知メール」が届くメールアドレスと件名を設定します。
※件名は『ホームページからの問い合わせ』など分かりやすいものを入力します！

STEP8

お客様へ自動返信されるメールの設定を行います。[あなたの会社名]、[メールの件名]、[メッセージ内容]をそれぞれ入力します。
※「あなたの会社名：メールの件名」の表記でお客様へ送信されます。

STEP9

[設定] をタップして保存します。

設定が完了したら、試みに送信して、メールが届くことを確認してみましょう！



Day7 ホームページを仕上げる【アクセスページを作成する】



地図情報

2

名称

会社名を入れてください

所在地

東京都港区芝公園4丁目2-8

電話

000-000-000

コメント

最寄り駅からの道順等を入れておく親切です

3

設定

STEP1 メニューから、
[地図の設定]をタップします。

STEP2 地図情報の「名称」「所在地」「電話」
「コメント」の各項目を書き換えます。

「コメント」には、最寄り駅からのルートや、
アクセス情報を記載しておく親切です。



STEP3 [設定] をタップします。



次ページにつづく



Day7 ホームページを仕上げる【アクセスページを作成する】

※地図コードの取得はパソコンでの作業を推奨しております。
パソコンでの作業ができない方は、個別レッスンでお手伝い可能です。
下記ご案内をご参照ください。



STEP4

Googleマップにアクセスし、
地図コード取得方法(Googleマップ編)<https://pr.toriaez.jp/navi/howto/1131.html>
を参考に地図コードを取得します。

STEP5

見本の地図コードを削除し、取得した地図コードを貼り付けます。

STEP6

[設定] をタップします。

STEP7

実際のホームページを確認しましょう。

作業が難しく感じる・パソコンで作業ができないという場合は、
「[とりあえずHP無料個別レッスン](#)」にてお手伝いいたしますので、
お気軽にお申し込みください。

▼個別レッスンのお申し込みはこちらから
<https://pr.toriaez.jp/navi/lounge/soudan>

QRコードからも
お申し込みいただけます



完成！プレビューをタップして全体をチェックしましょう。

おつかれさまでした！

とりあえずHPでは、以下のようなサポートもご用意しています。

お待ちしております。



▼無料個別レッスン <https://pr.toriaez.jp/navi/lounge/soudan>
ホームページ作成のプロに個別にホームページの相談ができる
オンラインサポートです。操作が難しい場合は、
ホームページ作成のお手伝いもできるので、ぜひご参加ください。

▼使い方サポート https://pr.toriaez.jp/navi/howto_sp
やりたいこと別に図入りで説明しているページです。
「これをしたいのだけど分からない」という場合は、
こちらをご覧ください。

▼サポート一覧 <https://pr.toriaez.jp/navi/>
そのほかにもホームページ作成に役立つサポートを
たくさんご用意しております。ぜひご活用ください。

個別レッスン



使い方サポート



サポート一覧

